

Protokoll der Sitzung des Fachschaftsrats KSW am 6. Juli 2014, 10 - 15:30 Uhr im Regionalzentrum Stuttgart

Anwesend: Jens Beuerle (SPD)
Friederike Koußen (FAL) (bis 14:40) (Protokoll TOP 1 - 13)
Pascal Hesse (GHG)
Louise Hoffmann (G&S)
Marc Tuna (GHG) (ab 10:30) (Protokoll TOP 14 - 18)
Sabine Scham (G&S) (nicht stimmberechtigt)

TOP 1: Begrüßung/Formalia

Jens begrüßt die Anwesenden, stellt die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung.

Er stellt den Antrag auf Ergänzung der Tagesordnung um zwei weitere TOP's zur Beratung ohne Beschlussfassung (kursiv eingefügt).

Ergebnis: 4x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit wird folgende aktualisierte Tagesordnung behandelt:

- TOP 1 Begrüßung/Formalia
- TOP 2 Protokoll
- TOP 3 Aufteilung der monatlichen Aufwandsentschädigungen
für den FSR-Vorsitz und Beschlussfassung, s.a. Antrag von Nabiha
- TOP 4 – nicht öffentlich – Prüfungsausschüsse*
- TOP 5 Seminargestaltung - und Planung
- TOP 6 Zukünftige Teilnahme an Bundesfachschaftentagungen.
- TOP 7 Prüfungsamt/Widerspruchsverfahren, Fall einer Biwi-Studierenden, s.a. Anlage
- TOP 8 Mittelbedarfsplan
- TOP 9 Vorbereitung Fachschaftsrätekonferenz
- TOP 10 Vorbereitung SP-Sitzung,
- TOP 11 Homepage und Öffentlichkeitsarbeit
- TOP 12 Onlinesitzungen des FSR und Nutzung neuer Medien
wie Gründung einer Facebook-Gruppe für KSW
- TOP 13 Anfragen von Studierenden*
- TOP 14 Berichte aus den Gremien
- TOP 15 Aufträge an die Gremien
- TOP 16 Diskussion, ob eine eigene Geschäftsordnung für den FSR erarbeitet wird
- TOP 17 Sonstiges
- TOP 18 Termine

TOP 2: Protokoll

Abstimmung über die Annahme des Protokolls der letzten Sitzung vom 7. Juni 2014.

Ergebnis: 2x ja, 0x nein, 2x Enthaltung

Damit ist das Protokoll der letzten Sitzung angenommen.

TOP 3: Aufteilung der monatlichen Aufwandsentschädigungen für den FSR-Vorsitz und Beschlussfassung

Die Anträge zur Aufteilung der monatlichen AE's gem. Anlage „Antrag Aes.docx“ von Nabiha werden erörtert und es wird darüber abgestimmt.

Antrag 1:

Die Aufwandsentschädigung in Höhe von monatlich 800€, welche dem Vorsitz laut Satzung und Beschluss des SP über die maximale monatliche AE zur Verfügung gestellt werden, wird folgendermaßen auf die Mitglieder des Vorstandes aufgeteilt:

1. Die Sprecherin Nabiha Ghanem erhält 320€ monatlich
2. Der Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit und Stellvertreter der Sprecherin Jens Beuerle erhält 320€ monatlich
3. Die Mittelverwalterin Friederike Koußen erhält 160€ monatlich

Ergebnis: 3x ja, 0x nein, 1x Enthaltung

Antrag 2:

Ändert sich die Zusammensetzung des Vorstandes in Bezug auf die Aufgabenverteilung, wird vom FSR erneut über die Aufteilung der Aufwandsentschädigung beraten.

Ergebnis: 4x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Antrag 3:

Die monatlichen Aufwandsentschädigungen werden für die Dauer der Amtszeit gezahlt. Die monatlichen Aufwandsentschädigungen werden daher ab dem 17.5.2014 rückwirkend ausgezahlt.

Friederike stellt den Antrag, diesen Antrag zu ergänzen und die Zahlung ihrer AE erst ab dem 1.6.2014 zu beschließen.

Ergebnis: 4x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit werden rückwirkend ab dem 17.5.2014 die AE's für die Sprecherin und den Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit und Stellvertreter der Sprecherin auf 320€ festgelegt.

Für die Beauftragte für die Mittelverwaltung wird die AE rückwirkend ab dem 1.6.2014 auf 160€ festgelegt.

TOP 4: Prüfungsausschüsse

– nicht öffentlich –

TOP 5: Seminargestaltung - und Planung

Der vorab verteilte Seminarplan von Ulrike wird um drei eintägige Seminare „Wissenschaftliches Arbeiten für KuWi“ mit der Referentin und zgl. Betreuerin Louise Hoffmann sowie um ein zweitägiges „Barcamp KSW für Gremienvertreter“ ergänzt.

Die erwarteten Kosten und Einnahmen werden anhand Ulrikes Seminarkostenberechnungen festgelegt und im Mittelbedarfsplan veranschlagt.

Die konkrete Ausgestaltung des Barcamp steht noch nicht fest. Ein Vorschlag ist, es in einen allgemeinen Teil und einen KSW-spezifischen Teil aufzuteilen und den allgemeinen Teil auch den

anderen Fachschaften anzubieten.

Abstimmung über den Seminarplan.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Damit ist der Seminarplan angenommen.

TOP 6: Zukünftige Teilnahme an Bundesfachschaftentagungen

BuFaTa's sind eine gute Gelegenheit, sich mit anderen Fachschaften über fachspezifische Hochschulthemen auszutauschen. Eine Teilnahme wird daher vom FSR KSW grundsätzlich befürwortet.

Da bei einer Teilnahme die Teilnahmegebühren, die Fahrtkosten, die AE's und andere evtl. erforderliche Aufwendungen von der Fachschaft übernommen werden, entscheidet der Vorsitz über die Teilnahme Interessierter an einer BuFaTa.

Abstimmung darüber, dass der Vorsitz über die Teilnahme und damit über die Gewährung der Haushaltsmittel entscheidet.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Damit entscheidet zukünftig der Vorsitz über die Gewährung von Haushaltsmitteln für die Teilnahme an BuFaTa's.

TOP 7: Prüfungsamt/Widerspruchsverfahren, Fall einer Biwi-Studierenden

Nabiha informiert die Anwesenden mit der „Anlage6.7.docx“ über die Verfahrensweise des Prüfungsamtes mit einer Studierenden. Der Fall empört die Anwesenden.

Friederike stellt den Antrag einen Antrag an den AstA auf Gewährung von Rechtsbeistand zu stellen und die Kommilitonin darüber zu informieren.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Der Vorsitz des FSR KSW stellt somit einen Antrag an den AstA.

TOP 8: Mittelbedarfsplan

Friederike stellt den vorab verteilten Entwurf des Mittelbedarfsplan 2014/15 vor. Er wird um die Kosten/Einnahmen für die in TOP 5 beschlossenen Seminaren sowie um die Kosten für die unter TOP 6 beschlossene Teilnahme an BuFaTa's ergänzt.

Abstimmung über den Mittelbedarfsplan.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Der Mittelbedarfsplan ist somit angenommen und wird in dieser Form dem Finanzreferenten zugeleitet.

TOP 9: Vorbereitung Fachschaftsrätekonferenz

Die Fachschaftsrätekonferenz findet am 19.07.2014 in Neuss statt.
TOP's müssen spätestens eine Woche vorher eingereicht werden.

Folgende TOP's werden seitens der Mitglieder des FSR KSW vorgebracht:

- Informationsaustausch zu Onlinesitzungen
- Prüfungsausschuss
- Stellung der Studierenden in den Regionalzentren
- Information über das geplante Barcamp KSW
- Konkurrenz mit der BHS bei Seminaren

Der Vorsitz reicht diese Punkte für die Fachschaftsrätekonferenz ein.

TOP 10: Vorbereitung SP-Sitzung

Pascal stellt fest, dass es im AStA ein Referat für Gremienkommunikation gibt. Dessen Konzepte und deren Auswirkungen auf den FSR und andere KSW-Gremien sind nicht bekannt.

Er stellt daher den Antrag, einen TOP bei der nächsten SP-Sitzung einzubringen, der die Auswirkungen des Referats Gremienkommunikation in Bezug auf die Fachschaften behandelt.

Ergebnis: 4x ja, 0x nein, 1x Enthaltung

Somit wird dieser Sachverhalt durch den Vorsitz als TOP auf die nächste SP-Sitzung eingebracht.

In der BHS sind die Zimmer bis 10 Uhr zu räumen, können schon ab 15 Uhr bezogen werden. Dies wird bemängelt, da Termine (Seminare, Prüfungen, Sitzungen, ...) an der Fernuni oft erst nach Mittag stattfinden oder enden und die Anreise bei Seminaren, die am Abend (meist 18 Uhr) beginnen, meist erst ab 17 Uhr stattfindet.

Antrag: Es wird ein TOP mit dem Antrag eingebracht, dass die BHS ihre Be-/Auszugszeiten anpassen soll. Es wird vorgeschlagen, die Bezugszeit auf ab 17 Uhr und die Auszugszeit auf bis 13 Uhr zu ändern.

Beratung ohne Abstimmung. TOP wird nicht zur SP Sitzung eingebracht, sondern auf der Fachschaftsrätekonferenz, da es dort einen TOP BHS gibt.

TOP 11: Homepage und Öffentlichkeitsarbeit

Diskussion über die Seite fernstudis.de. Viele Punkte wie u.a.

- Schriftgröße (schiebt sich zusammen, wenn vergrößert wird)
 - Navigation schwierig
 - Untermenüs teilweise nicht erreichbar
 - Site für mobile Endgeräte nicht geeignet
 - Schriftfarbe nur mit schwachem Kontrast
 - Seite wird oft nicht richtig aufgebaut
 - Datenschutz beachtet (z.B. bei Newsletter, Facebookeinbindung, ...)
- führen zu keiner zufriedenstellenden Darstellung und Nutzungsmöglichkeit.

Antrag Jens: Die eigene KSW-Seite wird aktualisiert. Antrag an das SP, den AstA unter Fristsetzung bis zum 1.11.2014 zu beauftragen, unter Einbeziehung von Seheingeschränkten (z.B. Louise, Marianne, Petra, ...) die Mängel zu beheben.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit stellt der Vorsitz einen entsprechenden Antrag an das SP.

Das Klausur-Wiki wird faktisch nicht genutzt. Die neueste Frage ist von 2003.

Antrag Jens: Abschaltung des KSW-Wiki.

Ergebnis: 4x ja, 0x nein, 1x Enthaltung

Somit wird das Klausur-Wiki abgeschaltet.

Friederike wird Prof. Dr. Kaina fragen, ob seitens des Instituts für Politikwissenschaft etwas dagegen spricht, dass auf der KSW-Seite die Leitfäden, die auch innerhalb der Module verteilt werden, eingestellt bzw. verlinkt werden (z.B. auf <http://www.fernuni-hagen.de/polis/ig1/hinweise-zum-studium.shtml>).

TOP 12: Onlinesitzungen des FSR und Nutzung neuer Medien wie Gründung einer Facebook-Gruppe für KSW

Intensive und konträre Diskussion über das Thema.

Pascal bevorzugt eine Kommunikation über Moodle anstatt über Facebook.

Jens wirft ein, dass in Moodle nur eingestellt werden kann, aber keine Diskussion erlaubt ist (Verbot durch ZMP).

Marc meint, dass Moodle z.B. von Kommilitonen des BAPVS kaum genutzt wird.

Für Friederike ist die Kommunikation in Facebook eine rein private Sache. Die offizielle Internetseite fernstudis.de ist die Informationsplattform und sollte es auch bleiben. Zuviel Zersplitterung verwirrt nur.

Jens stimmt dem zu.

Auch Louise hält die Internetpräsenz für die entscheidende Anlaufstelle.

Schriftlicher Antrag von Nabiha: Gründung einer Facebookgruppe zur Kommunikation mit dem FSR KSW.

Ergebnis: 1x ja, 2x nein, 2x Enthaltung

Somit ist der Antrag abgelehnt.

Antrag Pascal: Die Fachschaft KSW kommuniziert ausschließlich und offiziell über ihre Internetseite und das Sprachrohr, damit alle Studierenden die gleiche Informationsmöglichkeit haben. In Moodle wird die KSW-Gruppe gelöscht,

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit werden zukünftig seitens des FSR KSW alle Informationen nur noch über die Internetseite und das Sprachrohr veröffentlicht. Die Gruppe KSW in Moodle wird gelöscht.

Antrag Jens: Auf der Webseite sollten durch den Beauftragten für Öffentlichkeitsarbeit moderierte Kommentare zugelassen werden. Dies könnte zunächst in einem Probelauf bis 31.12.2014 erfolgen.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit richtet der Beauftragte für Öffentlichkeitsarbeit eine moderierte Kommentarmöglichkeit für die Studierenden auf der KSW-Webseite ein.

Nabiha schlägt die Nutzung von Onlinesitzungen für die Fachschaftsratsarbeit vor. Problematisch sind jedoch hierbei die Beschlussfassung und die Ermöglichung der Öffentlichkeit der Sitzungen.

Antrag von Pascal: Keine Nutzung von Onlinesitzungen, aber Ermöglichung der Zuschaltung per Telefon/Skype/... von Gremienvertretern für ihre Berichte. Die Zugeschalteten sind nicht stimmberechtigt.

Ergebnis: 5x ja, 0x nein, 0x Enthaltung

Somit werden auch zukünftig keine Onlinesitzungen durchgeführt. Gremienvertreter können bei Bedarf für ihre Berichte über geeignete Kommunikationsmedien zugeschaltet werden.

TOP 13: Anfragen von Studierenden

TOP wurde nicht behandelt, da die Anfragen schon innerhalb anderer TOPs behandelt wurden.

TOP 14: Berichte aus den Gremien

Pascal berichtet, dass weiterhin eine/n studentische/n Vertreter/in für den Institutsvorstand-Literaturwissenschaften gesucht wird.

Pascal berichtet, dass er im FKR Marc Tuna für den Institutsvorstand Politikwissenschaft vorschlagen wird.

TOP 15: Aufträge an die Gremien

TOP wurde nicht behandelt, da die Punkte schon innerhalb anderer TOPs behandelt wurden.

TOP 16: Antrag Geschäftsordnung für den FSR

Die Satzung und GO der Studierendenschaft wird bei fehlender eigener GO analog auf die Fachschaftsrate angewandt. Hier gibt es manchmal bei der Auslegung Schwierigkeiten.

Es stellt sich daher die Frage, ob der FSR KSW sich eine eigene GO geben möchte.

Nabiha stellt schriftlich den Antrag, dass sich die Fachschaft KSW eine eigene GO gibt.
Pascal bietet sich an, in Zusammenarbeit mit Nabiha einen GO-Entwurf für den FSR KSW zu erstellen.

Abstimmung über die Erstellung eines GO-Entwurfs für den FSR KSW durch Pascal und Nabiha.

Ergebnis: 3x ja, 0x nein, 1x Enthaltung

Pascal wird beauftragt, in Zusammenarbeit mit Nabiha einen GO-Entwurf für den FSR KSW zu erstellen.

TOP 17: Sonstiges

TOP wurde nicht behandelt, da keine weiteren Punkte vorlagen.

TOP 18: Sitzungsorte und Sitzungstermine

Es wird vereinbart, dass jede zweite FSR-Sitzung in einem der Regionalzentren stattfinden soll.
Folgende Termine und Sitzungsorte sind geplant:

- 24.08.2014 in Hagen
- 19.10.2014 in Erfurt
- 30.11.2014 oder 7.12.2014 in München

F.d.R.
Friederike Koußen